

OGŁOSZENIE

Dyrektora Kobiórskiego Zakładu Komunalnego w Kobiórze

z dnia 08.01.2019 roku

Dyrektor Kobiórskiego Zakładu Komunalnego

ogłasza nabór na stanowisko d/s technicznych w wymiarze pełnego etatu.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2018, poz 1260) oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. 2017, poz 2077).

Wymagania związane z wykonywaniem pracy na stanowisku :

1. Wymagania niezbędne:

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego,
- 2) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) niekaralność za przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- 4) nieposzlakowana opinia,
- 5) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na ww. stanowisku,
- 6) spełnia jeden z poniższych warunków:
 - ukończył jednolite studia magisterskie, wyższe studia zawodowe, uzupełniające studia magisterskie lub studia podyplomowe i posiada co najmniej 3 letnią praktykę w sprawach technicznych w zakresie nadzoru nad pracą oczyszczalni ścieków ,
 - ukończył średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i posiada co najmniej 6- letnią praktykę na stanowisku zajmującym się nadzorem nad pracą oczyszczalni.

Wymagania dodatkowe i zakres zadań wykonywanych na zajmowanym stanowisku inspektora ds. technicznych:

- 1) nadzór i kierowanie siecią kanalizacji sanitarnej,
- 2) nadzór i kierowanie nad stanem technicznym przepompowni i oczyszczalni ścieków,
- 3) nadzór nad technologią pracy oczyszczalni ścieków w celu zapewnienia prawidłowej pracy oczyszczalni ścieków,
- 4) sporządzanie sprawozdań z pracy oczyszczalni ścieków,
- 5) prowadzenie dokumentacji techniczno – ruchowej oczyszczalni ścieków i przepompowni,
- 6) prowadzenie sprawozdawczości w zakresie dotyczącym oczyszczalni ścieków,
- 7) prowadzenie ksiąg obiektów będących w zarządzie KZK Kobiór,

- 8) przygotowywanie dokumentacji wymaganej w związku z przyłączeniem obiektów do kanalizacji sanitarnej,
- 9) dokonywanie odbiorów technicznych przyłączy kanalizacji sanitarnej,
- 10) opisywanie i kontrola faktur pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym,
- 11) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących, regulaminów oraz zarządzeń Dyrektora Zakładu,

Warunki pracy:

- 1) wymiar czasu pracy – 1 etat,
- 2) miejsce pracy – Kobiórski Zakład Komunalny w Kobiórze, ul. Centralna 57,
- 3) początek zatrudnienia – 01 luty 2019r.,
- 4) pierwsza umowa o pracę zawarta na czas określony z możliwością zatrudnienia w przyszłości na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.

Oferty kandydatów przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) CV i list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru,
- 2) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
- 3) kopie świadectw pracy lub zaświadczeń o zatrudnieniu,
- 4) zaświadczenie lub oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie pracy na stanowisku urzędniczym,
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnej oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) oświadczenie o niekaralności za przestępstwa popełnione: przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnemu, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 7) oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

Termin i miejsce składania ofert

1. Dokumenty należy składać w Kobiórskim Zakładzie Komunalnym w Kobiórze ul. Centralna 57 pok 11 – I piętro, w poniedziałek, wtorek, środę w godz. 7.30-15.00, w czwartek, w godz. 7.30 -16.30 , w piątek w godz. 7.30 – 13.30 w zaklejonej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem kandydata oraz numerem telefonu z dopiskiem

"Dotyczy naboru na stanowisko inspektora w Kobiórskim Zakładzie Komunalnym w Kobiórze" w nieprzekraczalnym terminie do dnia 18 stycznia 2019 r. (do godz. 9:00). Dokumenty wysłane przesyłką pocztową muszą być dostarczone do Kobiórskiego Zakładu Komunalnego w Kobiórze

do dnia 18 stycznia 2019 r. do godz. 9:00. Dokumenty dostarczone po upływie ww. terminu nie będą rozpatrywane.

2. Osoby spełniające wymogi formalne zostaną zaproszone telefonicznie na rozmowę kwalifikacyjną.
3. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w BIP Urzędu Miejskiego w Kobiórze oraz tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Kobiórskiego Zakładu Komunalnego.
4. Dokumenty osób niezakwalifikowanych można będzie odebrać osobiście w Kobiórskim Zakładzie Komunalnym w Kobiórze, w ciągu 14 dni od dnia zakończenia procedury naboru tj. od dnia zamieszczenia informacji o wyniku naboru w Biuletynie Informacji Publicznej.

Dodatkowe informacje

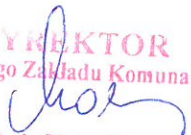
1. Informujemy, że:
 - a. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kobiórski Zakład Komunalny w Kobiórze, ul. Centralnej 57, 43-210 Kobiór,
 - b. w Kobiórskim Zakładzie Komunalnym w Kobiórze wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, w siedzibie KZK w Kobiórze przy ul. Centralnej 57 lub za pomocą poczty elektronicznej: kzkkobior@poczta.fm,
 - c. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia rekrutacji na w/w stanowisko;
 - d. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt 9 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych;
 - e. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 6 miesięcy od daty rozstrzygnięcia konkursu;
 - f. posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania;
 - g. ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
 - h. podanie przez Panią/Pana następujących danych osobowych:
 - imię (imiona), nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),– wykształcenie i przebieg dotychczasowego zatrudnienia jest wymogiem ustawowym zgodnie z art. 221 §1 ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 108 ze zmianami),
 - obywatelstwo, potwierdzenie kwalifikacji zawodowych wymaganych do wykonywania pracy na w/w– stanowisku, informacja o zdolności do czynności prawnych, informacja o korzystaniu z pełni praw publicznych oraz poświadczenie o niekaralności jest wymogiem ustawowym zgodnie z art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 902 ze zmianami),
 - informacja o spełnieniu wymagań zamieszczonych w ogłoszeniu jest wymogiem ustawowym zgodnie z art. 13– ust. 2a ustawy o

pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 902 ze zmianami), a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak spełnienia wymogów formalnych;

- i. podanie przez Panią/Pana informacji dotyczących niepełnosprawności jest dobrowolne, lecz wymagane zgodnie z art. 13 ust. 2a ustawy o pracownikach samorządowych z dnia 21 listopada 2008 r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 902 ze zmianami) jeżeli zamierza Pani/Pan skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych;
- j. podanie przez Panią/Pana innych danych osobowych, niż wymienione w punkcie h) oraz i), jest dobrowolne i będzie przetwarzane na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody, która może zostać przez Panią/Pana odwołana w dowolnym czasie; k) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Dyrektor

Kobiórskiego Zakładu Komunalnego

DYREKTOR
Kobiórskiego Zakładu Komunalnego

mgr inż. Ewa Moryś

Kobiór, dnia 08.01.2019 r.