

UCHWAŁA NR RG.0007.229.2017
RADY GMINY KOBIOR

z dnia 26 października 2017 r.

w sprawie trybu prac na projektem uchwały budżetowej Gminy Kobiór

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2017r. poz. 1875) oraz art.234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.)

Rada Gminy
uchwała:

§ 1.

1. Wójt Gminy sporządza projekt uchwały budżetowej, zwany dalej uchwałą, który następnie wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi przedkłada Radzie Gminy Kobiór oraz przesyła do zaopiniowania Regionalnej Izbie Obrachunkowej, w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. Projekt uchwały sporządzany jest w szczególowości wymaganej przepisami ustawy o finansach publicznych dla uchwały budżetowej.

3. Uzasadnienie do projektu uchwały obejmuje przede wszystkim:

- 1) omówienie dochodów z poszczególnych źródeł,
- 2) omówienie poszczególnych wydatków,
- 3) omówienie zadłużenia Gminy Kobiór z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek,
- 4) omówienie udzielonych poręczeń i gwarancji,
- 5) informację dotyczącą wydatków na programy i projekty realizowane ze środków, o których mowa w art.5 ustt.1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
- 6) informację wskazującą źródła pokrycia zaplanowanego deficytu budżetowego.

4. Do projektu uchwały dołącza się informację o zaciągniętych kredytach i pożyczkach wraz z harmonogramem ich spłat.

§ 2.

1. Przewodniczący Rady Gminy niezwłocznie przekazuje projekt uchwały wraz z materiałami informacyjnymi i uzasadnieniem do zaopiniowania Komisjom Rady.

2. Komisje Rady po otrzymaniu projektu uchwały w terminie 21 dni od daty przedłożenia projektu dokonują szczegółowej analizy i oceny projektu budżetu oraz przedstawiają Przewodniczącemu Rady na piśmie opinie na temat projektu uchwały wraz z wnioskami odnośnie ewentualnych zmian.

3. W przypadku zgłoszenia przez Komisję lub radnego wniosku o wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenia wydatku przewidzianego w projekcie budżetu wnioskodawca winien określić nazwę i cel zadania, projektu lub programu, jego krótką charakterystykę, szacunkowy koszt zadania w roku bieżącym oraz przewidywane skutki finansowe w latach następnych oraz wskazać źródło jego sfinansowania z zastrzeżeniem, że nie można wprowadzać zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu.

4. Opinie Komisji Rady wraz z propozycjami zmian w projekcie uchwały są niezwłocznie przekazywane Wójtowi, który po zapoznaniu się z nimi może wnieść w terminie 7 dni poprawki do projektu uchwały.

§ 3.

W proponowanym porządku obrad sesji Rady Gminy, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 2) przedstawienie opinii Komisji Rady o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach o projekcie uchwały budżetowej,
- 4) dyskusja nad projektem i wniesionymi poprawkami do projektu uchwały budżetowej lub wnioskami oraz poddanie ich pod głosowanie,
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 5.

Traci moc uchwała Nr XXXIX/260/10 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie trybu pracy nad projektem budżetu Gminy Kobiór oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Uchylenie Uchwały NrXXXIX/260/10 z dnia 30 września 2010 r. w sprawie trybu pracy nad projektem budżetu Gminy Kobiór oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu oraz wprowadzenie nowej uchwały określającej tryb prac nad projektem uchwały budżetowej, wynika z konieczności rozgraniczenia kompetencji Wójta i Rady Gminy w zakresie pracy nad projektem i jego uchwaleniem.